



2011

# Rapport d'activité Approche parcours de l'utilisateur



**Centre de  
Rééducation  
Professionnelle**

54 av. F.V. Raspail  
94110 Arcueil

# Sommaire

---

<b>L'Association Vivre</b>	3
<b>Le CRP au sein du Pôle Orientation-Formation-Emploi</b>	4
Situation géographique et coordonnées administratives	4
Les compétences	5
Les missions	5
Les finances	8
<b>Les bilans par service</b>	9
Service pédagogique	9
Formations qualifiantes tertiaires	9
Formations qualifiantes techniques bâtiment	10
Formations professionnalisantes non qualifiantes	13
Résultats aux examens	16
Profils des personnes à l'arrivée sur l'année 2011	17
Suivi du placement 2011 par actions de formations	19
Comparatif du taux d'occupation 2010 et 2011	20
Visites découvertes 2010 et 2011	21
<b>Les projets de l'établissement</b>	23
<b>Le personnel</b>	29
<b>Cartographies "Approche parcours usager"</b>	30
<b>Le pôle de compétences Orientation-Formation-Emploi</b>	34
<b>Les synergies des services – établissements composant le pôle de compétences</b>	36
<b>Conclusion</b>	37

# L'Association Vivre

---

## ■ Un bref historique

---

1941 – Création d'un Bureau d'Entraide par le Docteur Gustave Beauvois

1945 – L'Association d'Entraide Vivre devient une association loi 1901

1955 – L'Association est reconnue d'Utilité Publique

## ■ Mission de l'Association

---

Favoriser, principalement par la réadaptation professionnelle, l'insertion sociale de personnes en situation de handicap physique ou psychique, inné ou acquis, et de les aider à trouver une place de citoyen actif dans la société.

## ■ Les moyens en 2011

---

Un Conseil d'Administration composé de 10 bénévoles suit activement les activités courantes et les projets de développement.

300 salariés accompagnent près de 2000 personnes dans 17 lieux sur l'Ile de France.

L'organisation associative s'appuie sur une rencontre par quinzaine entre le Président et le Directeur Général, une réunion mensuelle du Bureau et une réunion trimestrielle du Conseil d'Administration.

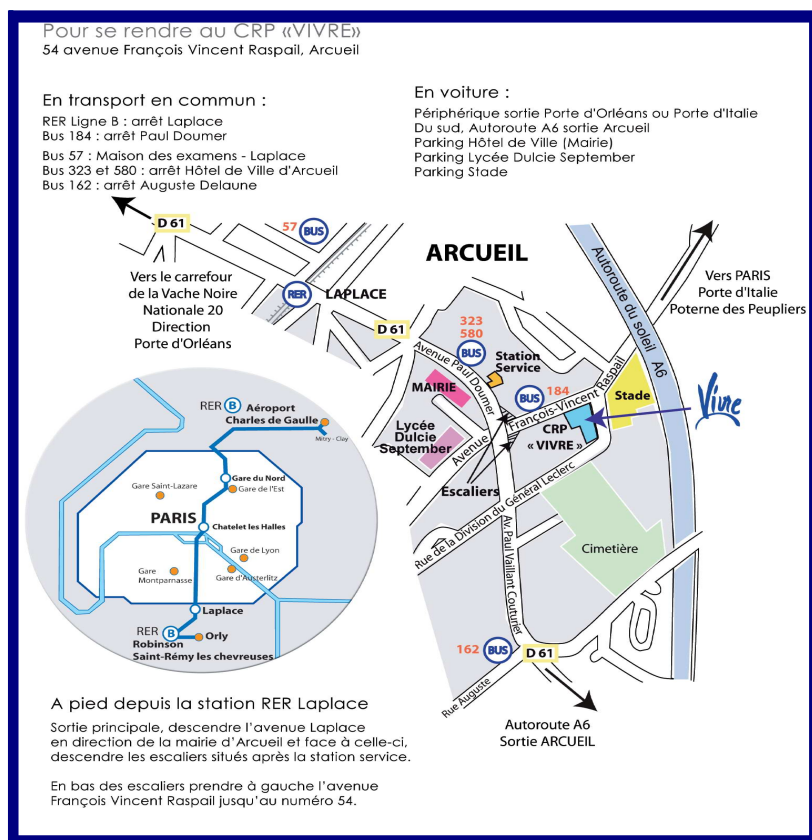
# Le CRP au sein du Pôle "Orientation-Formation-Emploi"

## Situation géographique & coordonnées administratives

Situé à Arcueil, dans le département du Val de Marne (94), à la limite de celui des Hauts de Seine (92) et de Paris, le Centre de Rééducation Professionnelle «Vivre» a été créé en 1960.

Centre de Rééducation Professionnelle Vivre  
54, avenue François Vincent Raspail  
94117 Arcueil cedex  
Tél. : 01.49.08.37.70  
Fax : 01.49.08.37.89  
Mail : [crp-vivre@vivre-asso.com](mailto:crp-vivre@vivre-asso.com)

Direction : Madame Fatima Belalia



Une situation géographique privilégiée :

La commune d'Arcueil se situe géographiquement à 4 Km de Paris.

Le CRP "Vivre" est desservi par l'ensemble des moyens de transports franciliens – REB B – bus 184 – 57, l'autoroute A6, le périphérique.

La proximité avec les villes avoisinantes et Paris permet aux usagers internes la participation à des sorties aux restaurants et des sorties culturelles : cinéma, spectacles.

## Les compétences

---

Le CRP «Vivre» est un centre médico-social dont la mission est la rééducation professionnelle des travailleurs handicapés. Il est financé par l'assurance maladie en fonction d'un prix de journée. A ce titre, le centre remplit une mission d'intérêt général qui lui est confiée par les pouvoirs publics. En tant que CRP, son activité et son fonctionnement sont régis par la loi d'orientation rénovant l'action sociale et médico-sociale.

Le CRP «Vivre» agit sous le contrôle du Ministère des Affaires Sociales et de la Santé et de la Direction Territoriale de l'ARS du Val de Marne, pour le financement du fonctionnement. Les organismes de Sécurité sociale valident la facturation des prix de journées réalisées. Le Ministère du Travail contrôle les aspects pédagogiques aux titres des agréments. Le Conseil régional d'Île de France intervient pour la rémunération des stagiaires.

La capacité d'accueil du centre est de **175 places agréées** en formation **dont 30 en internat**. Pour suivre une formation au CRP, les stagiaires doivent avoir été reconnus «travailleurs handicapés» et orientés en formation par la MDPH dans le cadre d'une rééducation professionnelle. Pendant leur formation, des personnes accueillies bénéficient d'une rémunération en tant que stagiaires de la formation professionnelle.

## Les missions

---

La mission du CRP consiste à dispenser une formation qualifiante ou non aux personnes reconnues en situation de handicap, en vue de leur insertion ou réinsertion professionnelle, soit vers le milieu du travail ordinaire, soit vers le milieu protégé.

La formation – en fonction des formations choisies – peut durer de 3 à 19 mois et elle se déroule dans un environnement adapté.

Le suivi médico-social des stagiaires est assuré par une équipe pluridisciplinaire. Outre le parcours de formation professionnelle et l'accompagnement pédagogique permanent, les stagiaires bénéficient également, au quotidien et tout au long de leur cursus de formation,

d'un accompagnement médico-psycho-social ainsi que d'une aide à la recherche d'emploi et à l'intégration en entreprise.

## → Offre de formations proposées

---

Différentes formations sont proposées aux stagiaires :

### 1 formation préparatoire :

- **Formation Préparatoire Prolongée** : préparation à l'entrée en formation qualifiante ou professionnalisante, durée 3 mois.

### 5 formations diplômantes :

- **Technicien d'Études en Bâtiment option Dessin de Projet** : niveau IV, durée 16 mois
- **Technicien d'Études en Bâtiment option Etude de Prix** : niveau IV, durée 16 mois
- **Métreur** : niveau V, durée 15 mois
- **Agent Administratif d'Entreprise** : niveau V, durée 14 mois
- **Gardien Polyvalent d'Immeubles** : niveau V, durée 11 mois

### 2 formations professionnalisantes :

- **Formation Individuelle Pratique (FIP)** : niveau Vbis, formation multi-métiers, durée 6 mois
- **Français Langues Etrangères (FLE)** : niveau Vbis, durée 9 mois

## → Moyens et principes généraux de fonctionnement

---

### Un dispositif pédagogique souple

- Entrées-sorties fréquentes, réduction des délais d'attente,
- Définition et négociation du parcours,
- Modularisation des formations,
- Individualisation progressive des formations,
- Alternance en entreprise avec suivi pédagogique,
- Suivi et accompagnement personnalisés,
- Validation des parcours.

### Un service médico-psycho-social contribuant à l'accompagnement et au soutien du stagiaire

- Réduction des freins à l'insertion liés à la situation médicale, psychologique ou sociale,

- Etude des environnements et des contraintes professionnelles afin de préciser les conditions d'accès à des postes de travail en fonction des limites posées par la santé.

### **Un atelier-emploi visant à faciliter le recrutement en entreprise**

- Accompagnement personnalisé à la recherche d'emploi,
- Mise en relation sur des offres d'emploi provenant du réseau «Vivre», des partenaires de l'insertion et des employeurs,
- Remobilisation des anciens stagiaires en recherche d'emploi.

### **Des activités de veille et de développement visant à**

- Adapter les produits de formation et les pratiques pédagogiques aux besoins des entreprises et des personnes,
- Expérimenter, valider, diffuser de nouvelles pratiques pédagogiques et d'accompagnement à l'intégration professionnelle,
- Diversifier les produits de formation.

## **→ Registre thérapeutique**

---

La prise en charge du stagiaire repose sur une approche individualisée à travers l'accompagnement médico-social par les différents acteurs du service médico-psycho-social (MPS) qui ont un rôle capital dans l'évaluation du "couple santé/travail" pour le Médecin, et d'autre part dans le positionnement du stagiaire pour son autonomisation et sa faculté de gestion des problématiques sociales.

L'objectif du MPS est double :

- Accompagner le stagiaire tout au long de son parcours pour une meilleure intégration socio-professionnelle.
- Améliorer l'accès au dispositif d'orientation et de formation en tenant compte des contraintes liées à la maladie au handicap et à la fatigabilité. D'où la nécessité d'évaluer en amont la capacité d'adaptation de la personne afin de proposer une formation la plus près possible de son besoin.

## **→ Le registre médical, santé et prévention**

---

Veiller aux aspects médicaux liés à l'insertion des stagiaires, aux situations et postes de travail susceptibles d'être tenus en lien avec les formateurs (adéquation handicap/travail). L'accompagnement s'effectue en amont, pendant et au moment du placement.

La réponse apportée à un problème de santé se fait en lien avec les Médecins référents extérieurs afin que soit établie une cohésion des actions entreprises et une unicité des

conduites thérapeutiques des différents intervenants. Les coordonnées des correspondants extérieurs sont inscrites dans le dossier du stagiaire établi à l'admission.

## La prévention se situe à plusieurs niveaux

Evaluation en amont des capacités physiques et psychologiques du stagiaire à suivre son parcours :

- Mise en place de moyens pour faciliter l'intégration : parcours aménagé, matériel adapté.
- Mise en place de réunion de suivi avec le secteur pédagogique correspondant à des périodes clés du parcours (retour PAE, bilan mi-parcours),
- Mise en place de formation auprès des professionnels pour améliorer la prise en charge des malades en difficulté psychologique,
- Aménagement au sein du MPS d'espaces de dialogue avec les formateurs pour répondre à leur questionnement,
- Appui de professionnels extérieurs pour les publics aux difficultés d'addiction,
- Actions de préventions menées par le Médecin Chef sur des problématiques médicales intercurrentes (règles d'hygiène, tuberculose, conduites à risques, actions de sensibilisation aux gestes et postures pour certaines formations).

## Les finances

---

Places annuelles financées	<b>175</b> dont semi-internat : <b>145</b> - internat : <b>30</b>
Capacité théorique annuelle d'accueil	<b>41 190 journées</b> dont semi-internat : <b>32 190</b> internat : <b>9 000</b>
Activité prévisionnelle 2012	<b>36 476 journées</b> soit 76.42 % de taux d'activité dont semi-internat : <b>25 752</b> (taux d'activité : 80%) internat : <b>5 724</b> (taux d'activité : 63.60%)
Activité compte administratif 2011	<b>27 272 journées</b> soit 66.21% de taux d'activité dont semi-internat : <b>22 537</b> (taux d'activité : 70.01%) internat : <b>4 735</b> (taux d'activité : 52.61%)



# Les bilans par Service / Etablissement

## Service Pédagogique

Les formations dispensées au CRP sont des formations qualifiantes tertiaires ou techniques et professionnalisantes.

### → Formations qualifiantes tertiaires

#### Agent Administratif (AA)

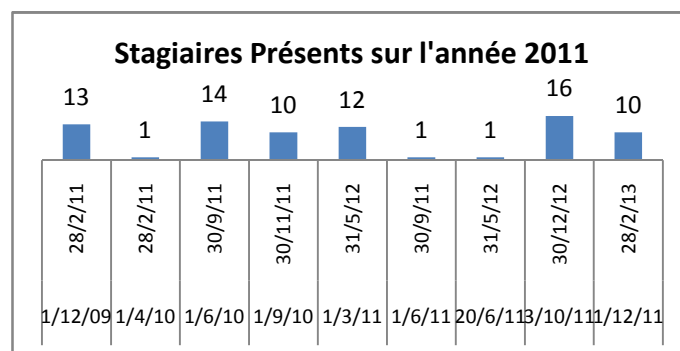
La formation Agent Administratif est validée par un Titre Professionnel reconnu par le Ministère du Travail de niveau V.

#### Effectifs

Trois groupes de stagiaires Agents Administratifs sont présents à l'année au CRP. En fonction des années et mois d'entrée, le rythme des nouvelles entrées à l'année peut varier. L'agrément est de 54 places. La formation a une durée de 14 mois.

En 2011, 3 groupes entrés courant 2009 et 2010 étaient présents avec des sorties échelonnées de février à novembre 2011. 3 nouveaux groupes sont entrés, à la suite, en mars, octobre et décembre 2011.

2 stagiaires ont quitté la formation avant son terme pour maladie.  
2 stagiaires sont entrés en mai 2011 pour complément de fin de formation.



#### L'équipe pédagogique

Chaque groupe d'Agents Administratifs est encadré par un binôme de formateurs aux compétences complémentaires permettant d'assurer les trois modules de la formation.

Des formateurs transversaux interviennent pour des modules spécifiques, tels que l'accueil physique & téléphonique, la législation du travail, le français et les mathématiques, en appui sur les modules techniques nécessitant un perfectionnement, la dynamique de recherche d'emploi, l'anglais et la comptabilité.

### Gardien d'Immeubles (GI)

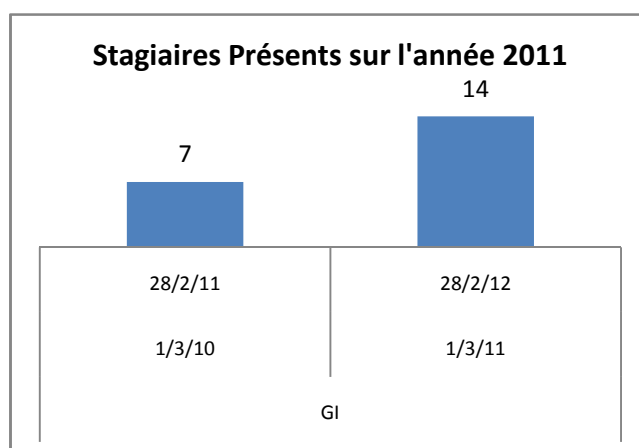
La formation Gardien d'Immeubles est validée par un Titre Professionnel reconnu par le Ministère du Travail de niveau V.

#### Effectifs

1 entrée annuelle en mars pour un agrément de 15 places. Durée de la formation : 11 mois.

⇒ 1 groupe, GI 15 : 14 stagiaires (Entrée mars 2011 – Examen Février 2012)

L'examen se déroule dans les locaux du Centre de Formation de l'AFPOLS à Pantin. Le Jury est composé de représentants de bailleurs, d'un représentant de l'AFPOLS et d'un représentant du C.R.P.



#### L'Equipe pédagogique et Interventions extérieures

Un formateur référent encadre la formation. Il est secondé sur des modules transversaux, tels que l'initiation à la bureautique, la dynamique de recherche de stage et d'emploi, les mathématiques et le français, par des formateurs du CRP.

Des modules spécifiques, obligatoires dans le cursus, sont assurés par des organismes externes :

- ⇒ Croix Rouge (Premiers Secours),
- ⇒ Cofisec (Sécurité)
- ⇒ AFPOLS (Sociologie des cultures)

## → Formations qualifiantes techniques bâtiment

### Technicien d'Etudes Bâtiment (T.E.B.) - (Option dessin de projet)

La formation Technicien d'Etudes Bâtiment est validée par un Titre Professionnel reconnu par le Ministère du Travail de niveau IV.

Le parcours TEB, proposé avec deux options distinctes au CRP, est une formation de 16 mois avec un agrément de 15 places par option de formation.

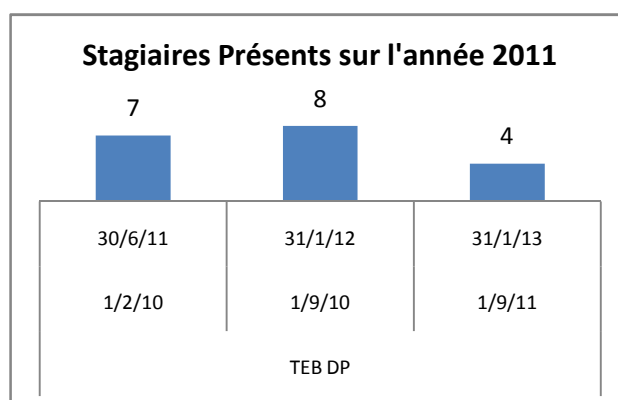
Le choix du CRP, afin de limiter les délais d'attente pour une entrée, est d'opter pour une entrée alternée tous les 8 mois, à raison d'une entrée de 7 et 8 stagiaires en alternance.

#### Effectifs

En 2011, deux groupes entrés en 2010 étaient présents :

- ⇒ 1 groupe entré en février 2010 (Examen juin 2011) de 7 stagiaires
- ⇒ 1 groupe entré en septembre 2010 (Examen janvier 2012) de 8 stagiaires

1 entrée de 4 stagiaires a eu lieu, le 1<sup>er</sup> septembre 2011. L'examen de cette section aura lieu en janvier 2013.



#### L'Equipe pédagogique

Un formateur référent assure le suivi de cette option « Dessin de Projet » après les six premiers mois de formation assurés en tronc commun avec l'option « Etude de prix ». Ce tronc commun est géré par un autre formateur de l'équipe pédagogique bâtiment.

Des apports transversaux en bureautique, dynamique de recherche d'emploi et mathématiques / français sont inclus, en fonction de l'avancée du parcours et des besoins identifiés. Ces apports sont assurés par d'autres formateurs de l'équipe pédagogique.

## Technicien d'Etudes du Bâtiment (T.E.B.) - (Option étude de prix)

La formation Technicien d'Etudes Bâtiment est validée par un Titre Professionnel reconnu par le Ministère du Travail de niveau IV.

Le CRP a choisi, courant 2010, de proposer une nouvelle option au parcours de formation Technicien d'Etudes du Bâtiment, l'option « Etude de prix ». La durée du parcours est inchangée, 16 mois.

Afin de limiter les délais d'attente pour une entrée, le CRP a calqué le mode de fonctionnement des entrées de l'option « Dessin de Projet » sur cette option. Ainsi, une entrée alternée conjointe s'effectuera bien tous les 8 mois, à raison d'une entrée de 7 et 8 stagiaires en alternance, à compter de 2012.

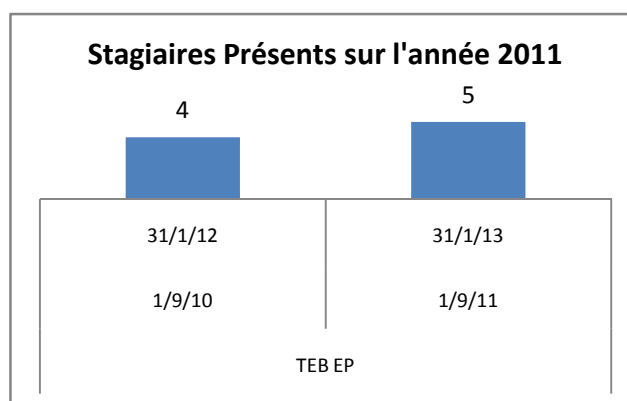
### Effectifs

En 2011, un groupe entré en 2010 était présent :

⇒ 1 groupe entré en septembre 2010 (Examen janvier 2012) de 4 stagiaires

Une entrée a eu lieu en septembre 2011 :

⇒ 1 groupe entré en septembre 2011 (Examen janvier 2013) de 5 stagiaires



### L'Equipe pédagogique

Un formateur référent assure le suivi de cette option « Etude de Prix » après les six premiers mois de formation assurés en tronc commun avec l'option « Dessin de projet ». Ce tronc commun est géré par un formateur de l'équipe pédagogique bâtiment.

Des apports transversaux en bureautique, dynamique de recherche d'emploi et mathématiques / français sont inclus, en fonction de l'avancée du parcours et des besoins identifiés. Ces apports sont assurés par d'autres formateurs de l'équipe pédagogique.

## Métreur - (Option Etude de Prix)

La formation Métreurs est validée par un Titre Professionnel reconnu par le Ministère du Travail de niveau V. La durée du parcours est de 15 mois.

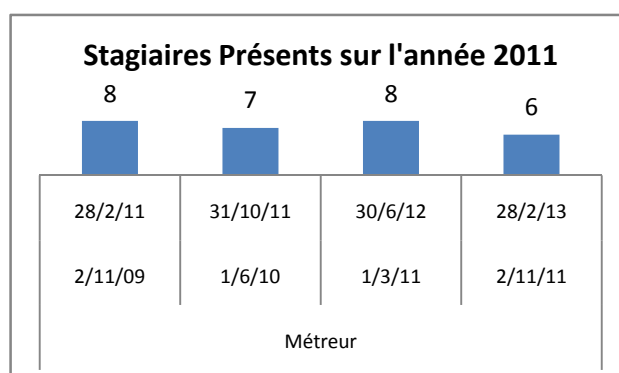
Afin de limiter les délais d'attente pour une entrée, le CRP propose des entrées alternées tous les 8 mois, à raison d'une entrée de 7 et 8 stagiaires en alternance.

### Effectifs

15 stagiaires étaient présents sur l'année 2011 :

- ⇒ 1 groupe de 7 stagiaires entrés en septembre 2010 (Examen février 2011)
- ⇒ 1 groupe de 8 stagiaires entrés en juin 2010 (Examen octobre 2011)
- ⇒ 1 groupe de 8 stagiaires entrés en mars 2011 (Examen juin 2012)
- ⇒ 1 groupe de 6 stagiaires entrés en novembre 2011 (Examen février 2013)

2 stagiaires ont quitté la formation avant son terme pour un retour vers l'emploi.



### L'Equipe pédagogique

Un formateur référent assure le suivi de ce parcours de formation. Il est secondé ponctuellement sur des modules techniques bâtiment par un autre formateur de l'équipe pédagogique.

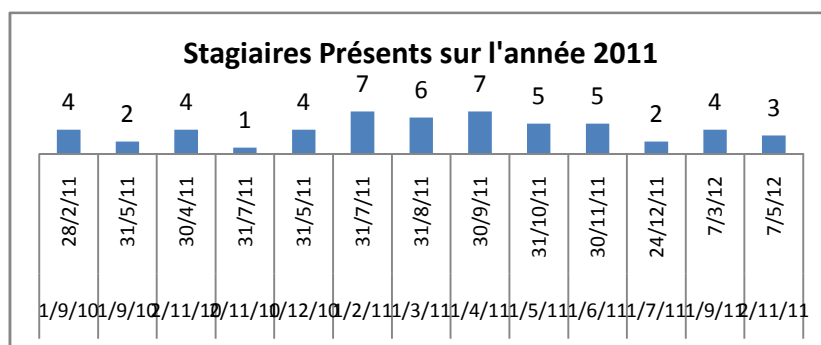
Des apports transversaux en bureautique, dynamique de recherche d'emploi et mathématiques / français sont inclus, en fonction de l'avancée du parcours et des besoins identifiés. Ces apports sont assurés par d'autres formateurs de l'équipe pédagogique.

## → Formations professionnalisantes non qualifiantes

### Formation Industrielle Pratique (FIP)

La Formation Industrielle Pratique a une durée de 6 mois. L'agrément présentiel par mois est de 31 stagiaires. Les entrées, premier semestre 2011, s'effectuaient tous les mois. A compter du 2<sup>ème</sup> semestre, le rythme est devenu bimestriel. Cette formation est validée par une Attestation de Formation validant le projet professionnel défini.

## Effectifs



## L'Equipe pédagogique

L'équipe pédagogique est composée de quatre formateurs intervenant sur les champs de compétences suivants : remise à niveau en français et mathématiques, élaboration du projet professionnel et suivi individuel, initiation à la bureautique et à l'utilisation d'Internet.

### Français langue étrangère (FLE)

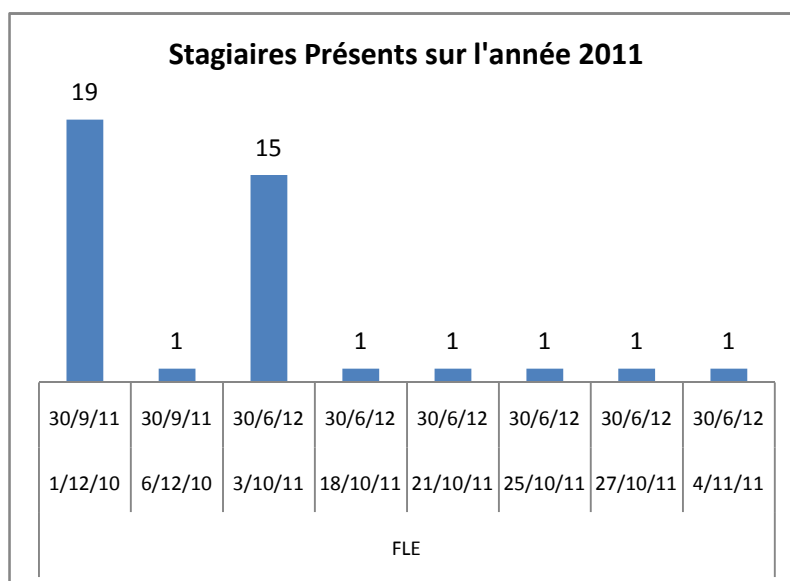
Cette formation d'une durée de 9 mois s'inscrit dans un processus de professionnalisation des stagiaires pour lesquels la maîtrise imparfaite du français ne permet pas d'envisager une insertion professionnelle ou projet de formation qualifiant directement.

L'agrément pour cette formation est de 20 stagiaires. Les stagiaires sont répartis en deux groupes de niveau à peu près homogènes.

## Effectifs

⇒ 20 stagiaires en 2011 sur une formation débutée en décembre 2010 et terminée en septembre 2011

⇒ 20 stagiaires entrés dernier trimestre 2011 pour un parcours terminant en juin 2012



## L'Equipe pédagogique

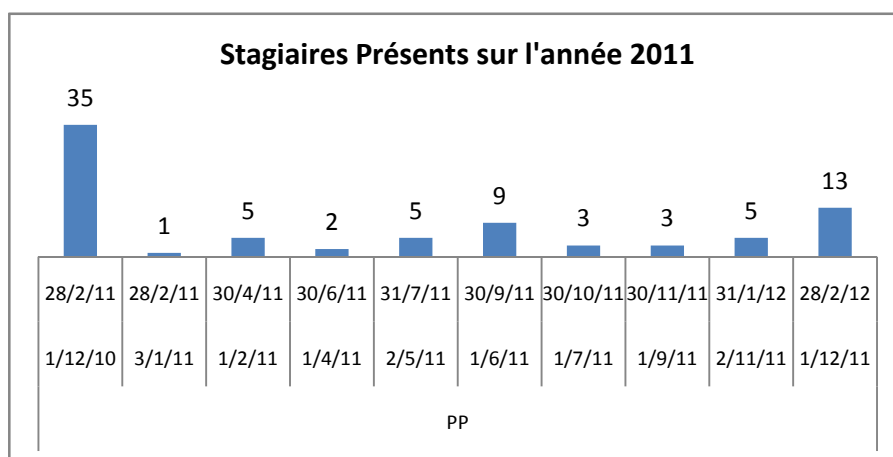
L'équipe pédagogique est composée de six formateurs intervenant sur les champs de compétences suivants : Français Langue Etrangère, communication et définition d'un projet professionnel, méthodologie, initiation à la bureautique et à l'utilisation d'Internet, mathématiques.

### Parcours préparatoire prolongé

Le Parcours Préparatoire Prolongé (3 mois) est une remise à niveau proposée à des stagiaires en amont de leur entrée en parcours qualifiant ou professionnalisant FIP.

L'agrément est de 60 stagiaires à l'année.

### Effectifs

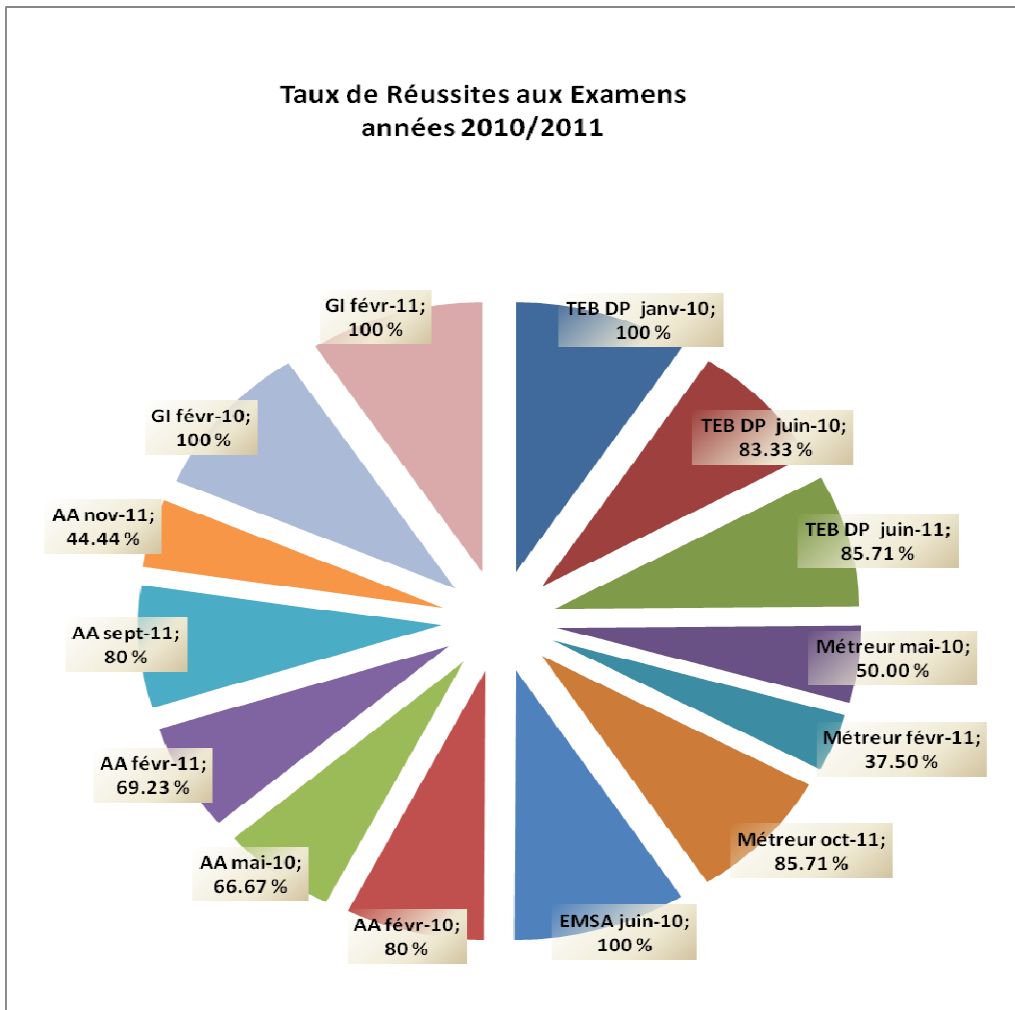
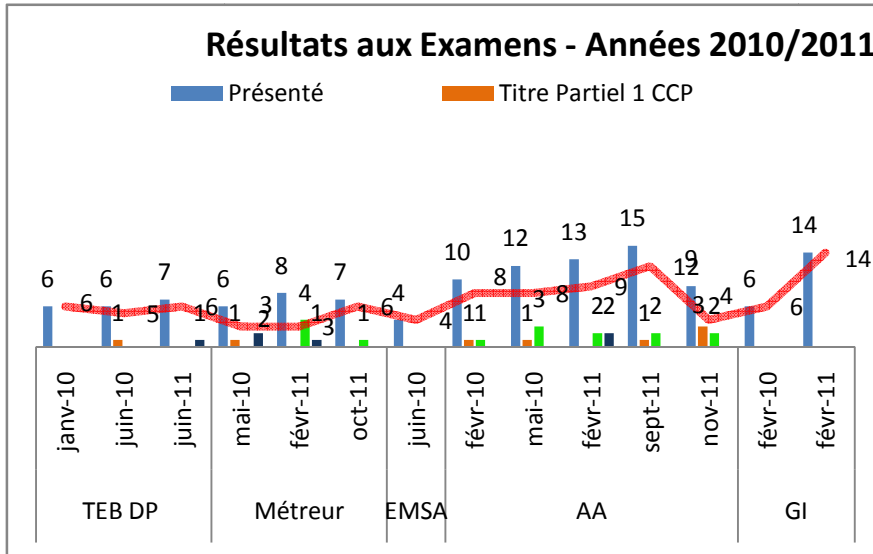


## L'Equipe pédagogique

L'Equipe pédagogique est composée de cinq formateurs qui assurent les modules de remise à niveau en mathématiques et français, l'initiation à la bureautique, l'animation d'un atelier d'écriture et l'élaboration d'un écrit à la thématique collective, l'approche métier à travers la préparation à la réalisation d'enquêtes métiers.

L'équipe pédagogique assure également des interventions transversales sur les formations qualifiantes (Français, Mathématique, Anglais, DRE).

## Résultats aux examens





## Etat récapitulatif – Profil des personnes à l'arrivée sur l'année 2011

Nombre total de personnes présentes dans l'année : 270

Nombre d'entrants dans l'année : 155

Nombre de sortants dans l'année : 203

	FLE (39)		FLE (20)		TEB DP TEB EP Métreur (23)		AA GI (54)		P.P. (19)		TOTAL 155	
		%		%		%		%		%		%
<b>Sexe</b>												
* Masculin	14	36	15	75	21	91	25	46	15	79	90	59
* Féminin	25	64	5	25	2	9	29	54	4	21	65	41
<b>Age</b>												
*jusqu'à 19 ans	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
*de 20 à 29 ans	5	13	1	5	1	4	8	15	1	5	16	10
*de 30 à 39 ans	6	15	5	25	7	30	12	22	4	21	34	22
*de 40 à 49 ans	10	26	9	45	9	40	22	41	8	42	58	37
*+ de 50 ans	18	46	5	25	6	26	12	22	6	32	47	31
<b>Nationalité</b>												
* Française	23	59	5	25	19	83	34	63	13	68	94	61
* Union Européenne	4	10	1	5	3	13	0	0	1	5	9	6
* Etrangère	12	31	14	70	1	4	20	37	5	27	52	33
<b>Situation de famille</b>												
* Célibataire	11	28	3	15	8	35	25	46	8	42	55	35
* Marié, Concubinage	18	46	15	75	14	61	19	35	8	42	74	48
* Divorcé, veuf	10	26	2	10	1	4	10	19	3	16	26	17
<b>Enfants</b>												
Oui	27	69	18	90	15	65	33	61	14	73	107	69
Non	12	31	2	10	8	35	21	39	5	27	48	31
<b>Nature des ressources avant l'entrée</b>												
* AAH	8	21	4	20	0	0	13	24	4	21	29	19
* Pension Invalidité	2	5	0	0	3	13	3	5	2	10	10	6
* RMI	7	18	3	15	0	0	6	11	3	16	19	12
* Indemnité chômage	11	28	10	50	13	58	15	28	6	32	55	35
* Indemnité journalière	0	0	0	0	2	8	5	10	0	0	7	5
* Autres	5	13	0	0	3	13	3	5	3	16	14	9
* Sans ressources	6	15	3	15	2	8	9	17	1	5	21	14
<b>Niveau de ressources mensuel avant l'entrée</b>												
* Sans ressources	6	15	3	15	2	8	9	17	1	5	21	14
* Inférieur au SMIC de + de 153 €	21	55	11	55	4	18	30	56	11	58	77	50
* Egal au SMIC à + ou - 153 € autour du SMIC	6	15	2	10	4	18	5	9	3	16	20	13
* Supérieur au SMIC de + de 153 €	6	15	4	20	13	56	10	18	4	21	37	23
Salaire moyen pendant la formation												
<b>Mode d'hébergement</b>												
* Famille et amis	3	8	0	0	2	8	8	15	2	11	15	10
* Collectif : soins, éducatif (foyer,...), appartement	2	5	4	20	0	0	3	5	1	5	10	6
* Indépendant	32	82	14	70	21	92	41	76	15	79	123	79
* Sans	2	5	2	10	0	0	2	4	1	5	7	5
<b>Niveau Scolaire</b>												
* Illettré	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
* Primaire faible VI	12	31	19	95	0	0	1	2	3	16	35	23
* Fin d'étude primaire V bis	23	59	1	5	6	27	33	61	9	47	72	46
* 1er cycle secondaire V	3	8	0	0	13	56	16	30	5	26	37	24
* 2ème cycle secondaire IV	1	2	0	0	1	4	4	7	2	11	8	5
* Supérieur au Bac III	0	0	0	0	3	13	0	0	0	0	3	2
<b>Diplômes Professionnels</b>												
* CFPA	0	0	0	0	1	4	1	2	0	0	2	1
* CAP ou BEP (V)	3	8	0	0	9	39	9	17	5	26	26	17
* Bac pro (IV)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
* BTS (III)	0	0	0	0	1	4	0	0	0	0	1	1
* Autres	2	5	0	0	3	13	6	11	2	11	13	8

• Dans le tableau de synthèse, pour éviter les doubles comptes, en Préparatoire Prolongé, ne sont comptés que les stagiaires qui n'ont pas intégré une formation professionnalisante en 2011

	FIP (39)		FLE (20)		TEB DP TEB EP Métreur (23)		AA GI (54)		P.P. (19)		TOTAL 155	
	Nbre	%	Nbre	%	Nbre	%	Nbre	%	Nbre	%	Nbre	%
<b>Expérience Professionnelle</b>												
*Sans	3	8	2	10	0	0	6	11	1	5	12	8
*Durée												
1 an	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
de 1 à 5 ans	10	26	4	20	0	0	16	30	3	16	33	21
+ 5 ans	26	66	14	70	23	100	32	59	15	79	110	71
* Sans emploi depuis												
de 1 à 12 mois	10	26	1	5	5	22	16	30	2	11	34	22
de 12 à 36 mois	8	21	12	60	11	48	12	22	3	16	46	30
de 36 à 60 mois	8	21	3	15	2	9	8	15	6	32	27	17
+ de 5 ans	7	18	1	5	2	9	8	15	4	21	22	14
<b>Origine du problème de santé</b>												
*de naissance	3	8	0	0	1	4	1	2	0	0	5	3
*accident	4	10	8	40	13	56	14	26	6	31	45	29
*maladie	32	82	12	60	9	40	39	72	13	69	105	68
<b>Difficulté prépondérante de santé</b>												
*Physique	37	95	19	95	23	100	47	87	17	90	143	92
*Psychique	2	5	0	0	0	0	5	9	1	5	8	6
*Sensoriel	0	0	1	5	0	0	2	4	1	5	4	3
<b>Lieu de résidence au moment de l'accueil</b>												
* Personnes venant du 75	15		4		4		13		5		41	26
* Personnes venant du 77	2		1		1		3		0		7	5
* Personnes venant du 78	6		3		4		1		1		15	10
* Personnes venant du 91	6		4		1		7		3		20	13
* Personnes venant du 92	0		0		4		6		0		10	6
* Personnes venant du 93	2		8		3		4		2		18	12
* Personnes venant du 94	4		0		2		14		3		23	15
* Personnes venant du 95	2		0		1		3		2		8	5
* Personnes venant de Province	2		0		3		3		3		13	8
* Personnes venant des DOM-TOM	0		0		0		0		0		0	0
<b>Délai d'attente moyen (en mois)</b>												
* entre la décision MDPH et l'entrée en formation												

## Suivi du placement 2011 par actions de formations

Formations	Nombre de stagiaires	Sortie de formations	Nombre de personnes en recherche d'emploi	Nombre de personnes injoignables	Nombre de personnes en emploi après leur sortie	Nombre de personnes poursuivant une formation	Nombre de stagiaires sorties pour raisons médicales	Rechute médicale post formation	CDI	CDD	Taux de placement
GI	7	28/02/2011	1	2	4	0	0	0	4	0	<b>80%</b>
FIP	47	Sortie mensuelle	7	12	12	9	1	6	3	9	<b>75%</b>
Métreurs	15	28/02/2011 31/10/2011	6	6	3	0	0	0	2	1	<b>33%</b>
TEB	7	30/06/2011	1	0	5	1	0	0	5	0	<b>86%</b>
AA	38	28/02/2011 30/09/2011	6	14	13	1	1	3	4	9	<b>70%</b>
Total	114		21	34	37	11	2	9	18	19	<b>70%</b>

**Le taux de placement global est de 70%**

## Comparatif du taux d'occupation 2010 et 2011

**CRP 2010  
TAUX D' OCCUPATION**

	Places agréées	Places occupées	Taux d'occupation
Janvier	175	124	70,86
Février	175	125	71,43
Mars	175	123	70,29
Avril	175	120	68,57
Mai	175	136	77,71
Juin	175	117	66,86
Juillet	175	106	60,57
Août	175	89	50,86
Septembre	175	118	67,43
Octobre	175	115	65,71
Novembre	175	114	65,14
Décembre	175	151	86,29
	<b>175</b>	<b>120</b>	<b>68,48</b>

Effectif en Internat	Effectif en 1/2 Internat
16	108
17	108
16	107
16	104
17	119
16	101
17	89
15	74
24	94
24	91
22	92
26	125
<b>19</b>	<b>101</b>

**CRP 2011  
TAUX D' OCCUPATION**

	Places agréées	Places occupées	Taux d'occupation
Janvier	175	152	86,86
Février	175	160	91,43
Mars	175	132	75,43
Avril	175	141	80,57
Mai	175	142	81,14
Juin	175	151	86,29
Juillet	175	147	84,00
Août	175	132	75,43
Septembre	175	142	81,14
Octobre	175	126	72,00
Novembre	175	124	70,86
Décembre	175	130	74,29
	<b>175</b>	<b>140</b>	<b>79,95</b>

Effectif en Internat	Effectif en 1/2 Internat
26	126
26	134
18	114
19	122
20	122
21	130
22	125
21	111
24	118
19	107
19	105
21	109
<b>21</b>	<b>119</b>

Effectifs  
Prévisionnels  
Budget 2010

Semi-Internat 107

Internat 23

Effectifs  
Prévisionnels  
Budget 2011

Semi-Internat 115

Internat 18

## Visites découverte 2010

FORMATIONS	JANVIER	FEVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DECEMBRE	TOTAUX
<b>TERTIAIRE</b>												
AA	9	7	9	7	6	6	12	7	6	6	4	
GI	1	4	6	1	6	6	8	1	3	4	5	
PP					4	6	6	4	7	6	3	
<b>TOTAUX</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>26</b>	<b>12</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>160</b>
<b>TECHNIQUE</b>												
FIP	8	1	7	2	11	11	7	3	3	9	3	
TEB	5	3	4	2	2	5	3	2	2	1	2	
MAB	3	3	4	1	1	7	2		3	3	5	
FLE	1	5	8	3	2	3	8	2	2	5	4	
<b>TOTAUX</b>	<b>17</b>	<b>12</b>	<b>23</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>26</b>	<b>20</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>171</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>27</b>	<b>23</b>	<b>38</b>	<b>16</b>	<b>32</b>	<b>44</b>	<b>46</b>	<b>19</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>331</b>

## Visites découverte 2011

FORMATIONS	JANVIER	FEVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DECEMBRE	TOTAUX
<b>TERTIAIRE</b>												
AA	8	6	10	5	6	4	6	4	5	6	10	
GI	1	3	3	1		1	1	2	5	4	1	
PP	5	2	1	2	1	1		5	6	1		
<b>TOTAUX</b>	<b>14</b>	<b>11</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>11</b>	<b>16</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>116</b>
<b>TECHNIQUE</b>												
FIP	8	9	12	2	5	3	1	5	8	12	3	
TEB	4	5	2	1	1		3	1	3	4	1	
MAB	8	5	3	3	2		2		3			
FLE	4	2	6	1	2	1	1		2	2	5	
<b>TOTAUX</b>	<b>24</b>	<b>21</b>	<b>23</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>145</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>38</b>	<b>32</b>	<b>37</b>	<b>15</b>	<b>17</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>17</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>261</b>

# Les projets de l'établissement

## (par ordre d'apparition dans le courant de l'année)

---

L'année 2011 a été marquée, pour le CRP, par l'absence d'un Responsable du Service Pédagogique sur le premier trimestre et l'absence de Directeur les cinq premiers mois. Malgré cela, l'ensemble des salariés a su pallier ces absences en assurant les différentes prestations dues au public accueilli. Monsieur Marc MAUDINET, administrateur de l'Association, a assuré l'intérim de Direction à compter de février 2011 jusqu'à l'arrivée de la nouvelle Directrice, Madame Fatima BELALIA, en juin.

L'année 2011 a malgré tout été riche en projets, initiés à la fois par la nouvelle équipe de direction et par les échéances inscrites dans la vie de l'établissement au regard de ses obligations vis-à-vis des partenaires extérieurs. La volonté commune affichée étant de se mobiliser sur de nouveaux challenges et d'être en mesure d'anticiper positivement les enjeux à venir.

### → Elaboration du Projet d'Etablissement

---

Une première prise de contact avec la Direction et Monsieur Javelle, consultant à l'Uriopss a eu lieu en mai 2010 dans le but de l'élaboration du Projet d'Etablissement pour les 5 années à venir. Jusqu'à fin 2010, des réunions se sont tenues avec la Direction, Monsieur Javelle et le Comité de Pilotage constitué des trois responsables de secteur (le MPS, le pédagogique, la logistique), afin de définir les objectifs, notamment en matière de coordination, de coopération et d'évaluation des activités et de la qualité des prestations.

En 2011, le CRP s'est appuyé sur la participation des salariés. Quatre groupes de travail ont été constitués sur des thématiques initialement définies en concertation avec les salariés. Les thèmes retenus étaient :

- ⇒ Les missions et objectifs généraux du CRP
- ⇒ La population
- ⇒ Les principes éthiques, théoriques, méthodologiques de fonctionnement
- ⇒ La maltraitance / bienveillance

Sept demi-journées de travail ont été dédiées à la rédaction de ces thèmes pour les quatre groupes de travail. Parallèlement, un comité de pilotage constitué de la Direction et des cadres de direction, a travaillé, au cours de cinq demi-journées de travail à la validation finale du projet, en présence de Mr Javelle, conseiller technique de l'URIOPSS – COFORGE, organisme qui a été choisi pour nous accompagner dans l'élaboration de ce projet.

## → Evaluation interne

---

Madame Belalia, nouvelle directrice a fait appel en juin 2011 à Monsieur Javelle, consultant à l'Uriopss, pour aider le CRP à finaliser le travail, en cours d'élaboration depuis 2008. Le document sera présenté courant 2012 aux différentes instances (internes, externes).

## → Etat des lieux, identification des besoins

---

Ce travail a été mené avec Marc Maudinet, Directeur du CRP par intérim, en mars 2011.

Le management du CRP, sur les dix dernières années, a été marqué par une succession de départs des postes de direction et de direction pédagogique. Ce climat d'instabilité a créé un climat anxigène peu facilitateur et une difficulté à mobiliser les équipes face aux enjeux futurs.

L'arrivée de Marc Maudinet a permis de faire émerger, grâce à la verbalisation collective, une mise à plat des différents problèmes rencontrés et de constater une volonté des équipes à se mobiliser pour l'avenir du CRP. L'état des lieux a ainsi permis d'initier un début de changement fonctionnel en pointant les différents besoins, tant d'ordre pédagogique que logistique, qui n'avaient pu être pourvus ces dernières années et en initiant leur mise en œuvre. La volonté de la nouvelle Direction est de redynamiser et redonner confiance aux équipes en l'avenir.

Un travail de planification transversale des besoins, sur les différents parcours de formation, a été réalisé à cette occasion.

## → Nouvelle procédure visites découvertes

---

En avril, Anouk VICTOR nouvelle responsable pédagogique, après avoir observé le fonctionnement des visites découvertes, a souhaité en modifier le déroulement. Le rythme est désormais bimensuel, à raison d'un jeudi matin sur deux. Afin d'optimiser l'accueil et la prise en charge individuelle de chaque futur éventuel stagiaire, l'organisation sur la matinée est la suivante :

- ⇒ Accueil du groupe de visiteurs par la Responsable Pédagogique avec présentation du CRP : historique associatif, particularités du CRP (service de restauration intégré et internat), caractéristiques spécifiques et missions des CRP par rapport aux centres de formation de droit commun, objectifs des formations, posture attendue de la part de futurs stagiaires de la formation professionnelle, présentation détaillée du CRP par étage avec la présentation des différentes formations proposées.



Intervention de la secrétaire pédagogique en charge de la rémunération des stagiaires : présentation des conditions de rémunération (calcul, modalités, congés, absences).

- ⇒ Intervention de la secrétaire médicale : présentation du plateau médico-psycho-social et de son rôle dans l'accompagnement des stagiaires durant leur formation.
- ⇒ Visite guidée de l'établissement par deux secrétaires pédagogiques et la secrétaire médicale, en groupes constitués à partir des parcours de formation souhaités.
- ⇒ A la fin de la visite, un temps d'échange avec les formateurs référents des différentes formations et les stagiaires présents dans les salles de formation dédiées. Cette phase permet aux visiteurs d'interroger plus précisément les formateurs sur les contenus de formation, de visualiser leurs futures salles de formation et d'échanger avec les stagiaires déjà en formation sur leur vécu.
- ⇒ La matinée se termine par un entretien individuel assuré par la Responsable du Service Pédagogique et les deux chargés de mission. Cet entretien a pour but de valider la faisabilité du projet de formation envisagé et les motivations du futur stagiaire. Il permet également de connaître le parcours professionnel passé ainsi que les formations déjà éventuellement suivies en amont. Parfois, des préconisations complémentaires ou différentes peuvent être proposées en fonction du profil du stagiaire.

## → **Entretiens individuels de prise de contact avec l'équipe pédagogique**

---

Dans le cadre de sa prise de fonction, la Responsable du Service Pédagogique a reçu les salariés de l'équipe pédagogique en entretien individuel. Cette démarche ne s'est pas inscrite dans le cadre de l'entretien annuel de progrès, mais dans celle d'une prise de connaissance des salariés du service dans leurs fonctions actuelles et une approche de leurs souhaits éventuels en matière d'évolution de poste ou de formation.

## → **Mise en place des plannings mensuels individuels par formateur**

---

Dans un souci organisationnel au niveau de la planification des séquences de formation, un planning mensuel par formateur a été mis en place, à compter d'août 2011.

Ce planning est adressé individuellement par mail aux formateurs, et non plus de manière collective. Il intègre un élément inexistant précédemment, le « Temps Hors Face à Face Pédagogique ». Une quantification horaire, à la fois hebdomadaire et mensuelle, est réalisée individuellement en fonction des temps et horaires de travail de chacun. Ceci permet à la Responsable Pédagogique de pouvoir positionner, en cas de besoin de remplacement imprévu, certains formateurs en lieu et place de collègues indisponibles.

## → Mise en place des fiches de suivi pédagogique

---

Les fiches de suivi pédagogique, dans chaque salle de formation, n'existaient pas. Il était difficile de suivre le contenu et la progression pédagogique.

Une fiche reprenant les heures d'intervention, modules enseignés, nom du formateur, intitulé du contenu proposé, objectifs de la séquence, supports utilisés et l'évaluation pédagogique de la séquence, est désormais présente dans chaque salle de formation. Les fiches sont regroupées dans un classeur et sont archivées, en fin de formation, avec les autres éléments pédagogiques.

## → Remise en place des réunions pédagogiques

---

Au cours du dernier trimestre, des réunions d'équipe par pôle de formation, à un rythme bimensuel ont été proposées. Elles ont pour finalité de faire le point et d'échanger sur le déroulement du parcours tant sur le plan pédagogique que sur le suivi des stagiaires.

## → Groupe de travail sur la mise en place du logiciel ASTAGIA

---

Actuellement, le CRP utilise pour la gestion informatisée des absences stagiaires, le logiciel en ligne ASTAGIA, développé par la Société Abscisse Informatique en charge du parc informatique et réseau de notre Etablissement.

Cette entreprise qui a développé une nouvelle version plus ergonomique et performante de cet outil nous a proposé, à échéance du 2<sup>ème</sup> trimestre 2012, de basculer sur une nouvelle version.

Courant 2011, une action de sensibilisation à l'utilisation plus complète de cet outil a donc été proposée par Abscisse Informatique sous forme de groupes de travail. Les pôles MPS, pédagogique et services généraux ont été concernés et ont pu échanger sur leurs attentes et difficultés dans l'utilisation de la version actuelle.

## → Projet d'Ingénierie sur un gestionnaire informatisé de positionnement par évaluation

---

Un formateur du bâtiment, Monsieur Serge RADEZKY, a élaboré, en accord avec la précédente Direction du CRP et en collaboration technique avec la société Abscisse Informatique, un outil informatisé de positionnement des stagiaires par évaluation.

Cet outil permettrait, dans un contexte de plus en plus exigeant d'amélioration des dispositifs d'orientation professionnelle, de prendre réellement en compte les spécificités de l'individu et ainsi d'être davantage en mesure de personnaliser son parcours et le contenu de la formation en fonction de son profil. Ce suivi personnalisé s'inscrirait tant au niveau des contenus diffusés sous forme de participation à des ateliers identifiés en amont, qu'au niveau de la durée des modules enseignés, voire ultérieurement dans un autre contexte, la durée des formations. Le suivi pourrait aussi s'exercer post-formation.

L'idée est de réaliser un outil d'analyse globale des compétences du stagiaire, à son entrée, afin d'améliorer l'accès au dispositif d'orientation et de formation, dans les grands domaines suivants : médical fonctionnel (fatigabilité, pathologie, accessibilité...), psychologique (personnalité), social (savoir-être, environnement de vie économique, social et familial), et pédagogique (savoirs de base en mathématiques, français et informatique, connaissances et savoir-faire).

Le CRP serait ainsi en capacité de procéder à l'avenir, à des diagnostics et des prescriptions d'orientation et de positionnement.

Un dépôt de Brevet a été réalisé à l'INPI en décembre 2011. C'est l'organisation aboutie des prestations actuelles qui permettra une telle avancée technique.

L'échéance du plan d'action est située en cours de 3<sup>ème</sup> trimestre 2012.

### → **Projet d'amélioration du dispositif de formation « FIP »**

---

Le dispositif de formation FIP, "Formation Industrielle Pratique", d'une durée de six mois, tel qu'il existe actuellement rencontre des difficultés en termes d'accompagnement et d'insertion professionnelle des publics accueillis.

A l'heure actuelle, les exigences des entreprises en matière de recrutement de personnes reconnues travailleur handicapé se durcissent. Le public accueilli ne correspond plus forcément aux critères de recrutement du marché du travail. En effet, en plus de leur situation de handicap lié à la santé, les stagiaires cumulent de plus en plus fréquemment des difficultés d'ordre social et linguistique très conséquents.

L'équipe pédagogique a initié un travail de redynamisation du parcours autour d'une personnalisation accentuée. La bureautique et l'accompagnement vers l'emploi sont déjà des modules travaillés à un rythme individualisé. Les modules de français, mathématiques et communication sont en cours de modification afin d'arriver à une personnalisation accrue des parcours.

L'apport de la psychologue à ce dispositif de formation est essentiel. Son rôle est d'être un appui à l'équipe de formateurs tout au long de la formation :

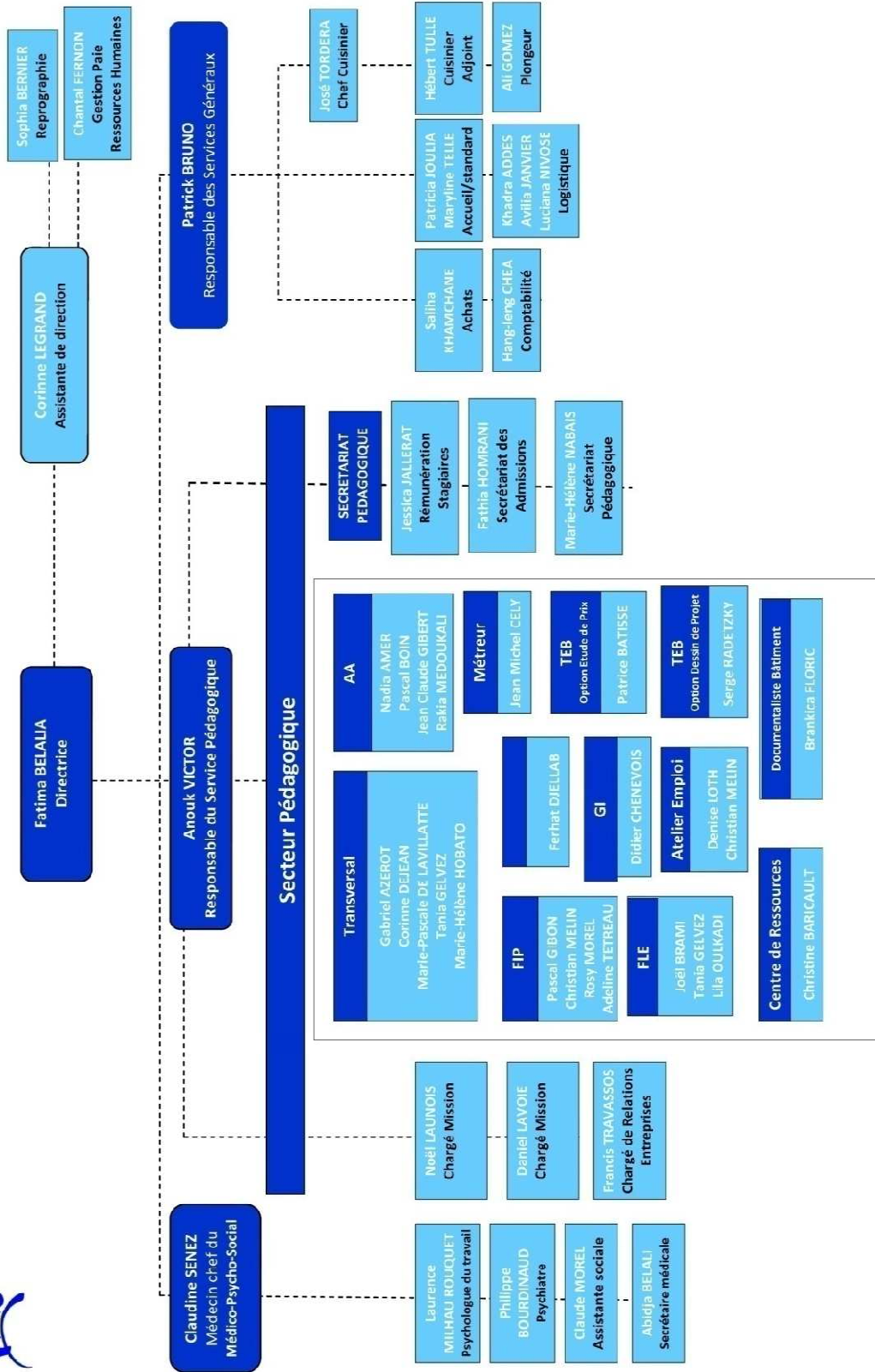
- ⇒ Au départ, sur la définition du projet professionnel et sa validation,
- ⇒ Au cours de la formation sur un accompagnement collectif autour des attentes du monde du travail et individuel prenant en compte les spécificités psychologiques des stagiaires,
- ⇒ En fin de formation par un travail axé sur la préparation à la sortie de formation et la gestion des inquiétudes inhérentes.

Au cours de la formation, le Chargé de Relations Entreprises intervient en appui pour la recherche de stages. En fin de formation, il a la mission de cibler les offres d'emploi potentielles au regard des projets professionnels définis.



54, av. François Vincent Raspail  
94117 Arcueil Cedex

## CENTRE DE REEDUCATION PROFESSIONNELLE



Mise à jour le 09/11/2011

## **Cartographies « Approche parcours de l'utilisateur »**

---

### **Cartographie des services du CRP**

Le CRP VIVRE offre des réponses complémentaires tout au long du parcours de l'utilisateur. De l'information sur ses formations, dès l'accueil en amont de la formation. De l'intégration au suivi personnalisé, les équipes accompagnent les personnes en vue de leur insertion professionnelle (page 31).

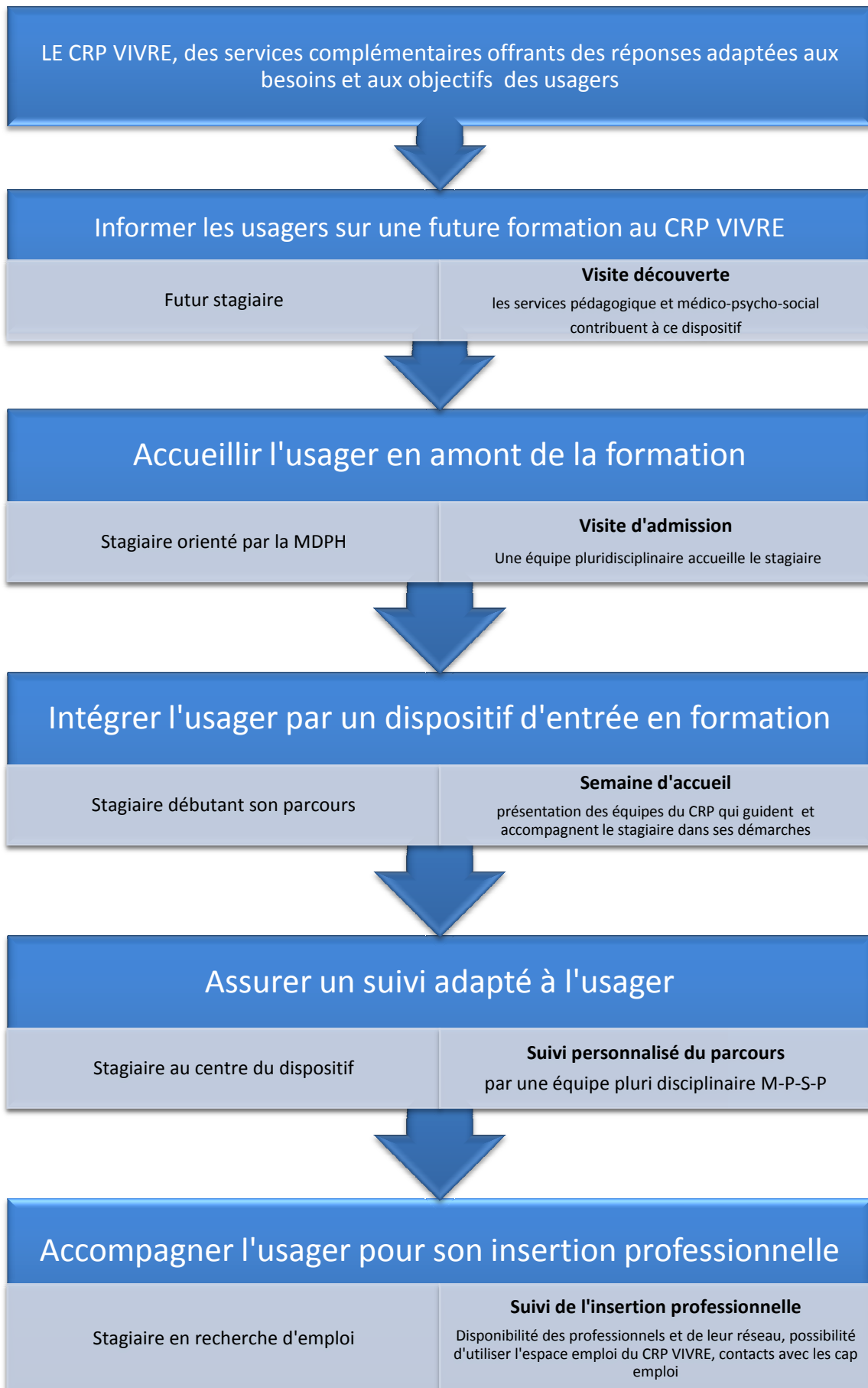
### **Cartographie des services du CRP en lien avec les Pôles de compétences de l'association**

L'action du CRP VIVRE, en lien avec les autres structures de l'association, se déroule sur quatre champs d'intervention. L'orientation et la préparation à la formation, l'accompagnement et les services à disposition des usagers, la formation et, l'insertion professionnelle comme finalité du dispositif (page 32).

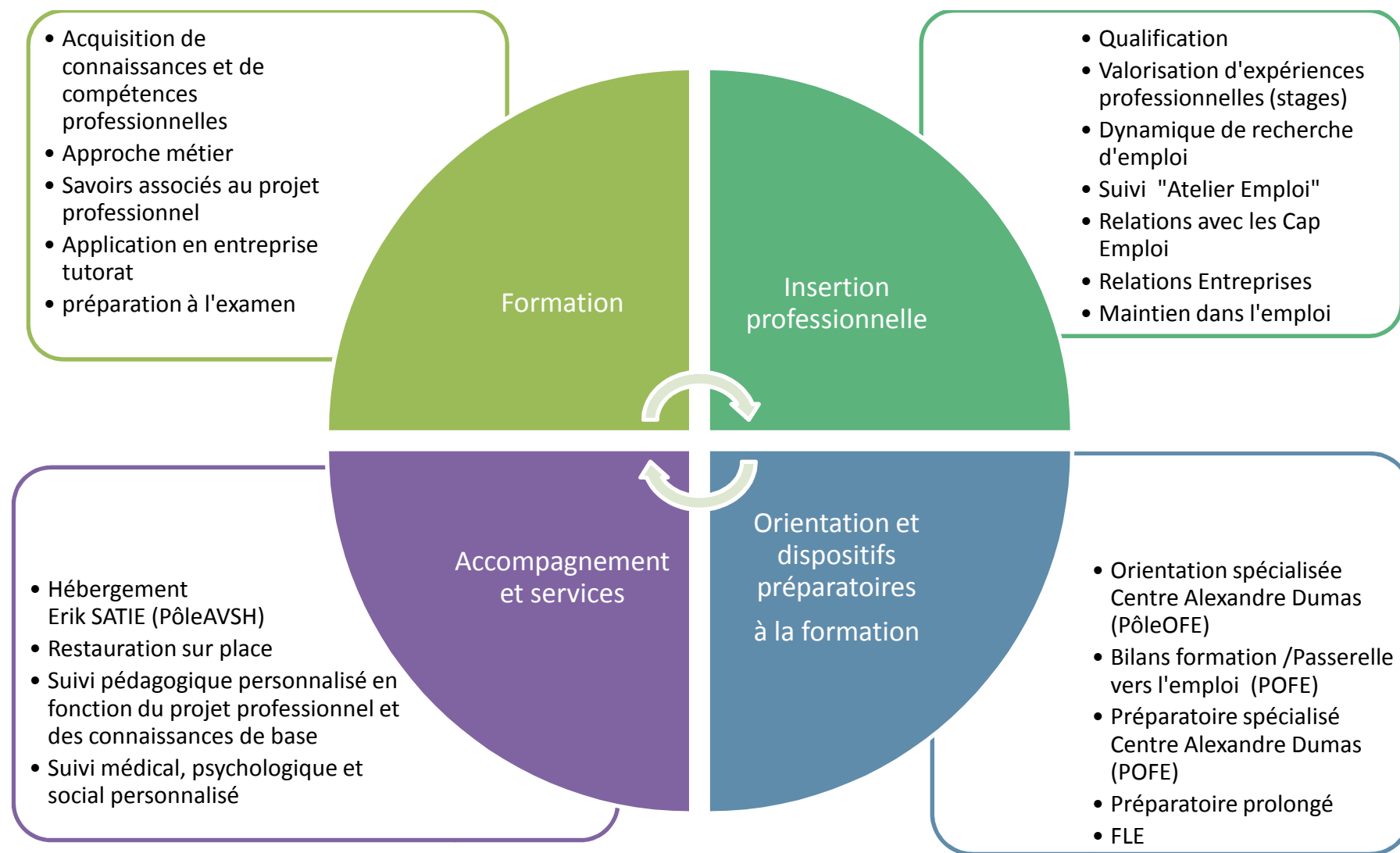
### **Cartographie du Pôle de compétences "Orientation-Formation-Emploi"**

Le CRP VIVRE est un composant du Pôle Orientation Formation Emploi complété par le Centre Alexandre Dumas et le centre de profit Vivre Emergence. L'offre de service du Pôle s'adresse aux personnes en situation de handicap et aux entreprises dans le but de favoriser l'insertion et le maintien dans l'emploi des personnes et ce quelque soit la nature du handicap (page 33).

## 1. Cartographie des services du CRP dans le cadre de l'approche parcours de l'utilisateur



2. Cartographie des services du CRP en lien avec les Pôles de compétences de l'association Vivre dans le cadre de l'approche parcours de l'utilisateur





3 Cartographie du Pôle de compétences "Orientation-Formation-Emploi"



**Centre Alexandre DUMAS**

**VIVRE EMERGENCE**

**CRP VIVRE**

## **Le pôle de compétences "Orientation-Formation-Emploi" (POFE)**

---

Avant même la mise en place des pôles de compétences au sein de l'Association, le CRP pratiquait l'approche parcours au travers du réseau VIVRE.

Quelques exemples pour illustrer cette approche parcours :

- ✓ Le CRP a accueilli deux stagiaires d'Emergence dans le cadre de leur période d'application entreprise. Suite à un bilan avec le formateur référent d'Emergence nous avons pu conseiller pour un des deux stagiaires, de se rapprocher de la MDPH du département concerné, dans le but d'élaborer un dossier pour un reclassement professionnel. Le stagiaire, a ensuite intégré une formation FIP.
- ✓ Des stagiaires, après avoir suivi une pré orientation spécialisée à Alexandre Dumas, poursuivent des parcours qualifiants ou professionnalisants au CRP (AA, TEB, FIP).
- ✓ Depuis plus de 2 ans, le CRP accueille des stagiaires de l'ESAT. Un formateur du CRP a suivi une formation en tutorat, ce qui lui permet de pouvoir les accompagner.

A ce jour, la mutualisation plus structurée doit optimiser les parcours d'usagers et densifier le nombre de situations.

### **→ Liens avec le Pôle "Accompagnement à la Vie Sociale – Hébergement" (secteur 94 : Erik Satie)**

---

La réussite du parcours d'un stagiaire interne n'est souvent possible qu'en intégrant, dans une démarche pédagogique au sein du pôle formation, de nombreux facteurs, en particulier l'accompagnement médical, social et psychologique de la personne.

Comment peut-on utiliser nos compétences respectives et mutualiser nos forces dans un respect mutuel de nos champs d'intervention ?

Nous nous proposons d'y répondre, à titre d'exemple, par le parcours de Monsieur D. :

« Il s'agit d'une personne de 48 ans, victime d'un accident vasculaire trois ans auparavant dont l'histoire de vie chaotique l'a fait entrer dans un cycle d'alcoolisation chronique. Il a effectué une formation en 2011 de Gardien d'Immeubles en internat, ce stagiaire a présenté régulièrement des poussées hypertensives et s'absentait très fréquemment sans donner de nouvelles.

Il était donc urgent et impératif de construire avec les professionnels du Pôle AVSH une procédure d'intervention afin que nous puissions être très réactifs en cas d'absence en salle de cours. Il s'agit d'une personne solitaire qui a refusé toute prise en charge hospitalière pour son addiction et tout suivi par notre Psychiatre, il fallait donc trouver un accompagnement accepté.

Nous avons mis en place un groupe de guidance et d'accompagnement à raison d'une séance tous les deux mois composé du Médecin du CRP, du référent "d'Erik Satie" et de son Responsable ainsi que de Monsieur D.

Le but était de maintenir une dynamique régulière afin que Monsieur D. n'abandonne pas sa formation. Nous l'avons aidé, chacun dans notre domaine, à prendre conscience de son addiction. Une collaboration constante entre nos deux services s'est avérée nécessaire, Monsieur D. désertant régulièrement le CRP pour s'alcooliser dans sa chambre : suivi étroit, travail sur ses mécanismes de défenses l'aidant à mettre des mots sur ses difficultés et ses comportements. Les stages en entreprises ont été particulièrement suivis de part et d'autres : contraintes du poste, comportement dans le monde du travail, recadrage régulier par la responsable du service pédagogique du CRP, avec stratégie constructive.

Monsieur D. avait de très bonnes aptitudes. Sa prise en charge s'est inscrite au sein d'une équipe pluridisciplinaire sur 2 pôles de compétence distincts. Nous avons pu ainsi donner de la cohérence au projet, chacun dans sa spécificité. Monsieur D. a réussi à prendre confiance en lui ; il a pu évaluer ses aptitudes en entreprise et a trouvé une motivation supplémentaire. Il a terminé sa formation et a obtenu son diplôme.

En capitalisant nos expériences et nos savoirs faire, nous avons aidé le stagiaire à évoluer au cœur du dispositif de formation. Nous devons élargir nos missions dans tout le réseau de la réinsertion par notre présence active en amont de la formation mais également à la période délicate du passage dans le monde de l'entreprise.

La mise en place des pôles de compétence au sein de notre association doit pouvoir aider à ses actions en synergie.

## Les synergies des services – établissement composant le Pôle de compétences

---

Cette question doit être évoquée en concertation avec Emergence et Alexandre Dumas Paris / Gentilly :

Sensibilisation des entreprises au handicap psychique (AD)

Orientation spécialisée milieu ordinaire milieu protégé (AD)

Bilan projet (EMERGENCE)

Formation professionnelle – Insertion professionnelle par la qualification et/ou la professionnalisation (CRP)

Action de maintien dans l'emploi (EMERGENCE - CRP)

Formation dans les entreprises autour de l'accompagnement/intégration et le maintien dans l'emploi des travailleurs handicapés (EMERGENCE).



## Conclusion

---

Après un état des lieux, des perspectives et axes d'améliorations ont pu débiter le dernier semestre 2011 tels que :

- La reconstitution d'un comité de direction avec réunion mensuelle en présence de tous les responsables de service
- La remise en place de réunions bimensuelles du service pédagogique
- La remobilisation interne sur l'élaboration du projet d'établissement à travers la mise en place de groupes de travail constitués de l'ensemble des salariés
- La reprise du dossier sur l'évaluation interne.

En 2012, le comité de direction souhaite poursuivre le travail de redynamisation des équipes par le biais de groupes de travail sur des thèmes liés à la pratique pédagogique et à une meilleure connaissance des publics.

Par ailleurs, Les équipes seront sollicitées sur la phase de réflexion pour de nouvelles formations au regard des besoins des prescripteurs.

Enfin, depuis le dernier trimestre 2011, la nouvelle Direction a délégué à un chargé de mission une veille sur les appels d'offre de notre secteur. L'objectif est d'être capable de répondre dans les meilleures conditions et dans les meilleurs délais, dès lors où le contenu peut être porté par des professionnels du CRP et du POFE en général.



## Etablissements, Structures de l'Association Vivre

CHRS et Internat Erik Satie	3-5 rue Emile Raspail - 94110 Arcueil tel. 01 41 24 27 00 - <a href="mailto:centre-erik-satie@vivre-asso.com">centre-erik-satie@vivre-asso.com</a>	Pôle Accompagnement Vie Sociale et Hébergement
Samsah et SAVS Erik Satie	3 Place des Musiciens - 94110 Arcueil tel. 01 41 24 23 15 - <a href="mailto:samsah-erik-satie@vivre-asso.com">samsah-erik-satie@vivre-asso.com</a>	
SAVS Gustave Beauvois	18 rue de Varize - 75016 Paris tel. 01 40 71 61 22 - <a href="mailto:savsbeauvois@vivre-asso.com">savsbeauvois@vivre-asso.com</a>	
GEM Le Tremplin	26 avenue du Général Leclerc - 92340 Bourg la Reine tel. 01 46 64 15 43 - <a href="mailto:gemletremplin@vivre-asso.com">gemletremplin@vivre-asso.com</a>	
GEM Eclaircie	13 rue Vaudétard - 92130 Issy les Moulineaux tel. 01 57 75 07 64 - <a href="mailto:gemeclaircie@vivre-asso.com">gemeclaircie@vivre-asso.com</a>	
GEM Alliance	3 rue Prokofiev - 75016 Paris tel. 06 03 57 63 42 - <a href="mailto:gemalliance@vivre-asso.com">gemalliance@vivre-asso.com</a>	
Centre Alexandre Dumas Gentilly	45 rue de la Division du Général Leclerc - 94250 Gentilly Tel. 01 49 69 18 40 - <a href="mailto:centre-alexandre-dumas@vivre-asso.com">centre-alexandre-dumas@vivre-asso.com</a>	Pôle Orientation Formation Emploi
Centre Alexandre Dumas Paris	17 rue Froment - 75011 Paris tel. 01 56 98 20 70 - <a href="mailto:centre-alexandre-dumas@vivre-asso.com">centre-alexandre-dumas@vivre-asso.com</a>	
CRP Vivre	54 avenue F.V. Raspail - 94110 Arcueil tel. 01 49 08 37 70 - <a href="mailto:crp-vivre@vivre-asso.com">crp-vivre@vivre-asso.com</a>	
Emergence	37 rue Louise Weiss - 75013 Paris tel. 01 45 70 71 25 - <a href="mailto:emergence@vivre-asso.com">emergence@vivre-asso.com</a>	
Emergence	79-81 rue du dessous des Berges - 75013 Paris tel. 01 45 70 71 25 - <a href="mailto:emergence@vivre-asso.com">emergence@vivre-asso.com</a>	
Sameth	31 rue Blaise Pascal – 91000 Evry tel. 01 60 79 83 06 - <a href="mailto:sameth91.a@vivre-asso.com">sameth91.a@vivre-asso.com</a>	Pôle Insertion Réadaptation
Esat Vivre	1-5 Allée du Guézon - 92290 Châtenay Malabry tel. 01 46 31 03 01 - <a href="mailto:cat-vivre@vivre-asso.com">cat-vivre@vivre-asso.com</a>	
SISPPH Delta Insertion	20-22 bd de Stalingrad – 92320 Châtillon tel. 01 45 36 16 40 - <a href="mailto:delta.insertion@vivre-asso.com">delta.insertion@vivre-asso.com</a>	
Centre Denise Croissant	7 allée de Verrières - 92290 Châtenay Malabry tel. 01 46 30 11 11 - <a href="mailto:centre-denise-croissant@vivre-asso.com">centre-denise-croissant@vivre-asso.com</a>	

Direction Générale  
148 rue Boucicaut – 92260 Fontenay aux Roses  
Tel. 01 41 87 98 30 fax 01 47 02 88 40  
e-mail : [association-vivre@vivre-asso.com](mailto:association-vivre@vivre-asso.com) – site internet : [www.vivre-asso.com](http://www.vivre-asso.com)

Siret : 785 661 042 00296